

## Tạm ngừng hoạt động hộ kinh doanh

<b>Trình tự thực hiện</b>	<p><b>Bước 1:</b> Cá nhân/ đại diện nhóm cá nhân/ đại diện hộ gia đình nộp hồ sơ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện; cán bộ tiếp nhận kiểm tra hồ sơ và viết giấy hẹn.</p> <p><b>Bước 2:</b> Hồ sơ được chuyển tới phòng Tài chính - Kế hoạch để kiểm tra tính hợp lệ, hoàn thiện, xem xét và ký Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh.</p> <p><b>Bước 3:</b> Hồ sơ được chuyển lại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện.</p> <p><b>Bước 4:</b> Cá nhân/ đại diện nhóm cá nhân/ đại diện hộ gia đình xuất trình giấy hẹn trả kết quả và lấy xác nhận tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện.</p>
<b>Cách thức thực hiện</b>	Trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND cấp huyện.
<b>Hồ sơ</b>	<p>* <b>Thành phần hồ sơ</b> bao gồm: (quy định tại Điều 76, Nghị định số 78/2015/NĐ-CP).</p> <p>- Thông báo về việc tạm ngừng kinh doanh của hộ kinh doanh.</p> <p>* <b>Số lượng hồ sơ:</b> 01 bộ.</p>
<b>Thời hạn giải quyết</b>	03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ.

<b>Cơ quan thực hiện TTHC</b>	Phòng Tài chính - Kế hoạch thuộc UBND huyện
<b>Đối tượng thực hiện TTHC</b>	hộ kinh doanh
<b>Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai</b>	Phụ lục III-4: Thông báo về việc tạm ngừng kinh doanh của hộ kinh doanh. <i>(Thông tư số 20/2015/TT-BKHĐT ngày 01/12/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư)</i>
<b>Phí, lệ phí</b>	<b>Không có</b>
<b>Kết quả của việc thực hiện TTHC</b>	Giấy xác nhận về việc hộ kinh doanh đăng ký tạm ngừng kinh doanh.
<b>Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC</b>	ít nhất 15 (mười lăm) ngày trước khi tạm ngừng kinh doanh.
<b>Căn cứ pháp lý của TTHC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Luật Doanh nghiệp số 68/2014/QH13 ngày 26/11/2014;</li> <li>- Nghị định 78/2015/NĐ-CP ngày 14/9/2015 của Chính Phủ về đăng ký doanh nghiệp;</li> <li>- Thông tư số 20/2015/TT-BKH ngày 01/12/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn về đăng ký doanh nghiệp;</li> </ul>

--	--