

**Thẩm định và phê duyệt hồ sơ mời thầu gói thầu dịch vụ phi tư vấn
(cấp huyện)**

Trình tự thực hiện	<ul style="list-style-type: none">* Thẩm định<ul style="list-style-type: none">- Kiểm tra các tài liệu là căn cứ để lập hồ sơ mời thầu;- Kiểm tra sự phù hợp về nội dung của hồ sơ mời thầu so với quy mô, mục tiêu, phạm vi công việc, thời gian thực hiện của dự án, gói thầu; so với hồ sơ thiết kế, dự toán của gói thầu, yêu cầu về đặc tính, thông số kỹ thuật của hàng hóa (nếu có); so với biên bản trao đổi giữa bên mời thầu với các nhà thầu tham dự thầu trong giai đoạn một (đối với gói thầu áp dụng phương thức hai giai đoạn); so với quy định của pháp luật về đấu thầu và pháp luật khác có liên quan;- Xem xét về những ý kiến khác nhau (nếu có) giữa tổ chức, cá nhân tham gia lập hồ sơ mời thầu;- Các nội dung liên quan khác.* Phê duyệt<ul style="list-style-type: none">- Chủ đầu tư phê duyệt hồ sơ mời thầu.
Cách thức thực hiện	<ul style="list-style-type: none">- Thẩm định: trực tiếp tại cơ quan của đơn vị thẩm định.- Phê duyệt: trực tiếp tại cơ quan của đơn vị chủ đầu tư.
Hồ sơ	<ul style="list-style-type: none">* Thành phần hồ sơ:<ul style="list-style-type: none">- Thẩm định+ Tờ trình đề nghị phê duyệt hồ

	<p>sơ mời thầu của bên mời thầu;</p> <ul style="list-style-type: none"> + Dự thảo hồ sơ mời thầu; + Bản chụp các tài liệu: Quyết định phê duyệt dự án, dự toán mua sắm, quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu; + Tài liệu khác có liên quan. <p>- Phê duyệt</p> <ul style="list-style-type: none"> + Các tài liệu nêu tại Mục 1; + Báo cáo thẩm định của đơn vị thẩm định; + Dự thảo Quyết định phê duyệt hồ sơ mời thầu. <p>* Số lượng hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 bản chụp các tài liệu nêu trên.
Thời hạn giải quyết	<p>thời gian thẩm định tối đa 20 ngày kể từ ngày nhận được đầy đủ hồ sơ trình. Thời gian phê duyệt hồ sơ mời thầu tối đa là 10 ngày, kể từ ngày nhận được tờ trình đề nghị phê duyệt hồ sơ mời thầu của bên mời thầu hoặc báo cáo thẩm định trong trường hợp có yêu cầu thẩm định.</p>
Cơ quan thực hiện TTHC	<ul style="list-style-type: none"> - Đơn vị thẩm định - Chủ đầu tư.
Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức, Cá nhân
Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai	<p>Mẫu số 2: Mẫu báo cáo thẩm định HSMT</p> <p>(Thông tư số 19/2015/TT-</p>

	<i>BKHĐT ngày 27/11/2015)</i>
Phí, lệ phí	<p>Chi phí thẩm định hồ sơ mời thầu được tính bằng 0,05% giá gói thầu nhưng tối thiểu là 1.000.000 đồng và tối đa là 50.000.000 đồng.</p> <p><i>(Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ)</i></p>
Kết quả của việc thực hiện TTHC	Báo cáo thẩm định và Quyết định phê duyệt hồ sơ mời thầu gói thầu dịch vụ phi tư vấn.
Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC	<p>- Đáp ứng các quy định về bảo đảm cạnh tranh theo Điều 6 Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13, cụ thể:</p> <p>1. Nhà thầu nộp hồ sơ quan tâm, hồ sơ dự sơ tuyển phải độc lập về pháp lý và độc lập về tài chính với các nhà thầu tư vấn lập hồ sơ mời quan tâm, hồ sơ mời sơ tuyển; đánh giá hồ sơ quan tâm, hồ sơ dự sơ tuyển; thẩm định kết quả mời quan tâm, kết quả sơ tuyển.</p> <p>2. Nhà thầu tham dự thầu phải độc lập về pháp lý và độc lập về tài chính với các bên sau đây:</p> <p>a) Chủ đầu tư, bên mời thầu;</p> <p>b) Các nhà thầu tư vấn lập, thẩm tra, thẩm định hồ sơ thiết kế, dự toán; lập, thẩm định hồ sơ mời thầu, hồ sơ yêu cầu; đánh giá hồ sơ dự thầu, hồ sơ đề xuất; thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu đó;</p> <p>c) Các nhà thầu khác cùng tham</p>

	<p><i>dự thầu trong một gói thầu đối với đấu thầu hạn chế.</i></p>
Căn cứ pháp lý của TTHC	<ul style="list-style-type: none">- Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26/11/2013;- Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;- Thông tư số 14/2016/TT-BKHĐT của Bộ Kế hoạch và Đầu tư ngày 29 tháng 9 năm 2016 quy định chi tiết lập Hồ sơ mời thầu dịch vụ phi tư vấn;- Thông tư số 19/2015/TT-BKHĐT ngày 27/11/2015 quy định chi tiết lập báo cáo thẩm định trong quá trình tổ chức lựa chọn nhà thầu.