

Cấp lại giấy chứng nhận tốt nghiệp trung học phổ thông

Trình tự thực hiện	Người đề nghị cấp lại giấy chứng nhận tốt nghiệp trung học phổ thông viết đơn xin đề nghị cấp lại và gửi hoặc trực tiếp nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo để xem xét cấp lại.
Cách thức thực hiện	Tại Sở Giáo dục và Đào tạo.
Thành phần, số lượng hồ sơ gồm	* Thành phần hồ sơ: - Đơn xin cấp lại giấy chứng nhận tốt nghiệp trung học phổ thông (theo mẫu) (có xác nhận của cơ sở giáo dục đã học); - Giấy chứng minh thư nhân dân (bản sao chứng thực). * Số lượng hồ sơ: 01(bộ)
Thời hạn giải quyết	Giải quyết trong ngày, nếu trường không giải quyết được cũng không quá 3 ngày làm việc, kể từ ngày nhận hồ sơ hợp lệ.
Cơ quan thực hiện TTHC	- Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Sở Giáo dục và Đào tạo - Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Giáo dục và Đào tạo; - Cơ quan phối hợp (nếu có): Các cơ sở giáo dục
Đối tượng thực hiện TTHC	Cá nhân, tổ chức
Tên mẫu đơn, tờ khai	Đơn xin cấp lại Giấy chứng nhận tốt nghiệp
Phí, lệ phí	Không.
Kết quả của việc thực hiện TTHC	Giấy chứng nhận được cấp lại.
Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính	Không.
Căn cứ pháp lý của TTHC	- Luật Giáo dục; - Nghị định số: 79/2007/NĐ-CP của Chính phủ ban hành ngày 18/05/2007 Về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký.