

Thủ tục Cấp giấy phép, gia hạn giấy phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm đối với cấp trung học cơ sở

Trình tự thực hiện	<p>- Các cơ sở giáo dục, tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ đề nghị cấp giấy phép dạy thêm, học thêm về phòng GD&ĐT huyện, thành phố;</p> <p>- Phòng GD&ĐT huyện, thành phố thẩm định hồ sơ, tổ chức đoàn kiểm tra địa điểm, cơ sở vật chất tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và cấp giấy phép hoặc trả lời không đồng ý cho tổ chức dạy thêm, học thêm.</p>
Cách thức thực hiện	Thực hiện trực tiếp tại phòng GD&ĐT huyện, thành phố.
Hồ sơ	<p>* Thành phần hồ sơ:</p> <p>- Đối với dạy thêm học thêm trong nhà trường:</p> <p>+ Tờ trình xin cấp phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường (Mẫu số 01);</p> <p>+ Danh sách trích ngang giáo viên tham gia dạy thêm trong nhà trường (Mẫu số 02);</p> <p>+ Bản kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong đó nêu rõ các nội dung về: đối tượng học thêm, nội dung dạy thêm; địa điểm, cơ sở vật chất tổ chức dạy thêm; mức thu và phương án chi tiền học thêm, phương án tổ chức dạy thêm, học thêm (Mẫu số 03).</p> <p>- Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường:</p> <p>- Đơn xin cấp Giấy phép tổ chức dạy thêm, học thêm (Mẫu số 04);</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Giấy khám sức khỏe hợp lệ do bệnh viện đa khoa cấp huyện trở lên cấp cho người tổ chức dạy thêm, học thêm; - Bản sao giấy tờ xác định trình độ đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm của người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và người đăng ký dạy thêm; - Danh sách trích ngang của người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và người đăng ký dạy thêm (Mẫu số 05); - Đơn xin dạy thêm có dán ảnh của người đăng ký dạy thêm và có xác nhận theo quy định ; - Bản sao hợp lệ giấy tờ xác định trình độ đào tạo về chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm của người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm và người đăng ký dạy thêm; - Bản kế hoạch tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong đó nêu rõ các nội dung về: đối tượng học thêm, nội dung dạy thêm, địa điểm, cơ sở vật chất tổ chức dạy thêm, mức thu tiền học thêm, phương án tổ chức dạy thêm, học thêm (Mẫu số 06); <p>* Số lượng hồ sơ: Gồm 01 bộ gửi phòng GD&ĐT, 01 bộ lưu tại cơ sở tổ chức dạy thêm, học thêm</p>
Thời hạn giải quyết	15 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.
Đối tượng thực hiện TTHC	Tổ chức, cá nhân.
Cơ quan thực hiện TTHC	<ul style="list-style-type: none"> - Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Phòng GD&ĐT huyện, thành phố; - Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng GD&ĐT huyện, thành phố;
Kết quả thực hiện	Giấy phép cho phép tổ chức dạy thêm, học thêm.

TTHC	
Lệ phí	Không có.
Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai	<ul style="list-style-type: none"> - Đối với dạy thêm, học thêm trong nhà trường: Mẫu số 01, 02, 03; - Đối với dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường: Mẫu số 04, 05, 06, 07, 08.
Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC	<p>* Yêu cầu chung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoạt động dạy thêm, học thêm phải góp phần củng cố, nâng cao kiến thức, kỹ năng, giáo dục nhân cách của học sinh; phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và không gây nên tình trạng vượt quá sức tiếp thu của người học. - Không cắt giảm nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khoá để đưa vào giờ dạy thêm; không dạy thêm trước những nội dung trong chương trình giáo dục phổ thông chính khóa. - Đối tượng học thêm là học sinh có nhu cầu học thêm, tự nguyện học thêm và được gia đình đồng ý; không được dùng bất cứ hình thức nào để ép buộc gia đình học sinh và học sinh học thêm. - Không tổ chức lớp dạy thêm, học thêm theo các lớp học chính khóa; học sinh trong cùng một lớp dạy thêm, học thêm phải có học lực tương đương nhau; khi xếp học sinh vào các lớp dạy thêm, học thêm phải căn cứ vào học lực của học sinh. - Tổ chức, cá nhân tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm phải chịu trách nhiệm về các nội dung đăng ký và xin phép tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm. <p>* Yêu cầu đối với người dạy thêm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đạt trình độ chuẩn được đào tạo đối với từng cấp học theo

quy định của Luật Giáo dục;

- Có đủ sức khỏe;

- Có phẩm chất đạo đức tốt, thực hiện đầy đủ nghĩa vụ công dân và các quy định của pháp luật; hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại cơ quan công tác;

- Không trong thời gian bị kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không bị kỷ luật với hình thức buộc thôi việc;

- Được thủ trưởng cơ quan quản lý hoặc Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã xác nhận các nội dung quy định của pháp luật (đối với người dạy thêm ngoài nhà trường); được thủ trưởng cơ quan quản lý cho phép theo quy định của pháp luật (đối với giáo viên đang hưởng lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp công lập).

* Yêu cầu đối với người tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm:

- Có trình độ đào tạo tối thiểu tương ứng với giáo viên dạy thêm theo quy định;

- Có đủ sức khỏe;

- Không trong thời gian bị kỷ luật, bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục; không bị kỷ luật với hình thức buộc thôi việc.

* Yêu cầu về cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm:

Cơ sở vật chất phục vụ dạy thêm, học thêm phải đảm bảo yêu cầu quy định tại Quyết định số: 1221/QĐ-BYT ngày 18/4/2000

	<p>của Bộ Y tế về vệ sinh trường học và Thông tư liên tịch số: 26/2011/TTLT-BGDĐT-BKHCN-BYT ngày 16/6/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ Y tế hướng dẫn tiêu chuẩn bàn ghế học sinh trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông, trong đó có các yêu cầu tối thiểu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Địa điểm tổ chức dạy thêm, học thêm đảm bảo an toàn cho người dạy và người học; ở xa những nơi phát sinh các hơi khí độc hại, khói, bụi, tiếng ồn; ở xa các trục đường giao thông lớn, sông, suối, thác, ghềnh hiểm trở. - Phòng học đảm bảo diện tích trung bình từ 1,10m²/học sinh trở lên; được thông gió và đủ độ chiếu sáng tự nhiên hoặc nhân tạo; đảm bảo các tiêu chuẩn vệ sinh, phòng bệnh. - Kích thước bàn, ghế học sinh và bố trí bàn, ghế học sinh trong phòng học đảm bảo các yêu cầu tại Thông tư liên tịch số: 26/2011/TTLT-BGDĐT-BKHCN-BYT ngày 16/6/2011. - Bảng học được chống lóa; kích thước, màu sắc, cách treo bảng học đảm bảo các yêu cầu tại Quyết định số: 1221/QĐ-BYT ngày 18/4/2000. - Có công trình vệ sinh và có nơi chứa rác thải hợp vệ sinh.
<p>Căn cứ pháp lý của TTHC</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thông tư 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; - Quyết định số 11/2013/QĐ-UBND ngày 24/7/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng ban hành Quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Cao Bằng.