

Thủ tục giải quyết hồ trợ phương tiện trợ giúp, dụng cụ chỉnh hình và phục hồi chức năng

Trình tự thực hiện	<ul style="list-style-type: none">- Cá nhân, tổ chức nộp hồ sơ đến Phòng Lao động Thương binh và xã hội thành phố;- Phòng Lao động Thương binh và xã hội thành phố tiếp nhận kiểm tra hồ sơ, yêu cầu bổ sung hồ sơ (nếu chưa đầy đủ), vào sổ tiếp nhận hồ sơ; tiến hành thẩm định, trình UBND thành phố xem xét, quyết định, thông báo cho đối tượng nhận hồ trợ đến nhận chế độ;- Tổ chức, cá nhân nhận kết quả tại Phòng Lao động Thương binh và xã hội thành phố.
Cách thức thực hiện	Phòng Lao động Thương binh và xã hội thành phố.
Hồ sơ	<ul style="list-style-type: none">- Đơn đề nghị hồ trợ của cá nhân hoặc gia đình trình bày về mức độ khó khăn của gia đình, có xác nhận của UBND cấp xã.- Số lượng hồ sơ: 01 (bộ)
Thời hạn giải quyết	30 ngày kể từ khi nhận đủ hồ sơ làm việc
Cơ quan thực hiện TTHC	<ul style="list-style-type: none">- Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Sở Lao động - TBXH;- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Phòng Lao động Thương binh và xã hội thành phố;- Cơ quan phối hợp: UBND cấp xã
Đối tượng thực hiện TTHC	Cá nhân

Tên mẫu đơn mẫu tờ khai	<i>Không có</i>
Kết quả của việc thực hiện TTHC	Quyết định hành chính
Phí, lệ phí	Không có
Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC	Không có.
Căn cứ pháp lý của TTHC	- Nghị định số 67/2007/NĐ-CP ngày 13/4/2007 của chính phủ. - Thông tư số 09/2007/TT-BLĐTBXH ngày 13/7/2007 Hướng dẫn một số điều của Nghị định số 67/2007/NĐ-CP ngày 13/4/2007 của Chính Phủ về chính sách trợ giúp các đối tượng bảo trợ xã hội.